



עיריית גבעת שמואל

י"ח אדר תשע"ז  
16 מרץ 2017  
סימוכין - 26477

מכרז פומבי 8/2017

## מנהל/ת אגף חינוך

**תאור התפקיד:** יישום מדיניות החינוך עפ"י חזון מערכת החינוך, התרבות והקהילה, וניהול המערך החינוכי ברשות המקומית על פי הנחיות משרד החינוך. מתווה את המדיניות החינוכית ביישוב ואחראית על גיבוש תוכניות עבודה בתחום החינוך. קידום יוזמות פדגוגיות וחברתיות במוסדות החינוך וביישוב. מפעילה/ה ליווי, מעקב ובקרה של הפעולות הנעשות להגשמת מטרות החינוך. אחראית/ת על קידום התכנון הפיזי של תחום החינוך. אחריות על ניהול של תקציב החינוך, גיוס כספים ותקציבים ממקורות חיצוניים. אחריות על מערך הרישום למוסדות חינוך, אחריות לטיפול בנושאים אדמיניסטרטיביים חינוכיים כגון הצטיידות, תחזוקת מוסדות חינוך, הסעות תלמידים, אגרות חינוך, הערכות לשעת חרום וכדומה. אחריות ופיקוח הפעלת מסגרות החינוך הפורמאלי והבלתי פורמאלי, מסגרות החינוך המיוחדות שרות פסיכולוגי חינוכי, ביקור סדיר, וועדות השמה. אחריות להטמעת תכניות משרד החינוך כגון מחשוב, שיפור הישגים, ניהול עצמי וכד'.

### דרישות התפקיד:

1. בעל תואר אקדמי מוכר של מוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או של מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל המוכר על ידי משרד החינוך, או מי שנתקיימו בו כל אלה:
  - א. בידו שתי סמיכות לרבנות מרבנים שהכירה בהם לצורך זה הרבנות הראשית לישראל.
  - ב. בידו אישור שלמד תכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל שש שנים לפחות לאחר הגיעו לגיל שמונה עשרה.
  - ג. עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.
2. בעל תעודת הוראה, תעודת הסמכה, או רישיון הוראה קבוע.
3. ניסיון מקצועי של 4 שנים כמנהל מוסד חינוך, או בעל תפקיד ניהול חינוכי.
4. ניסיון בניהול/סגן בבי"ס על יסודי – יתרון.
5. עבודה בשעות בלתי שגרתיות
6. רישיון נהיגה בתוקף.
7. ידע בעבודה במחשב ברמה גבוהה.
8. ניסיון מוכח בניהול צוות עובדים חינוכיים.
9. יכולת מוכחת בניהול תקציב.
10. ידע בחוזרי מנכ"ל ונהלי רשות מקומית.

**הפנינה**

בן גוריון 24, מיקוד 54017 • טל': ראשי: 03-5319222 • פקס: 03-5323558 • מוקד חרום: 108  
כתובתנו באינטרנט: [www.givat-shmuel.muni.il](http://www.givat-shmuel.muni.il)



עיריית גבעת שמואל

**כישורים אישיים:**

יכולת קבלת החלטות ופתרון בעיות.

יכולת ניהול עובדים והנעתם.

יכולת עבודה בצוות.

יכולת תכנון וארגון, תיאום, פיקוח ובקרה. סמכותיות, נשיאה באחריות.

יכולת ניהול מו"מ.

יכולת התמודדות עם לחץ ושחיקה. טיפול בו זמנית במספר נושאים. התמדה.

**כפיפות:** ראש הרשות

**היקף משרה:** 100%.

**שכר:** דירוג מנהלי מחלקות חינוך / שכר בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים.

**תחילת עבודה:** מאי 2017

קורות חיים, תעודות והמלצות, יש לשלוח לעיריית גבעת שמואל, רח' בן גוריון 24, גבעת שמואל 54017, עד ליום שלישי 18.4.2017 בשעה 15:00. יש לציין מס' מכרז 8/2017.

ייעוץ רק מועמדים/ות העונים לדרישות המשרה.

**בכבוד רב,**

**מר יוסי ברודני**

**ראש עיריית גבעת שמואל**

**הפנינה שלב**