



עיריית גבעת שמואל

כ"ב חשון תשע"ט
31 אוקטובר 2018
סימוכין - 44650

מכרז פומבי מס' 54/2018

רכזת רישוי עסקים

לעיריית גבעת שמואל דרושה רכזת/ת רישוי עסקים.
תיאור התפקיד: הפעלת חוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968 בעירייה בהתאם לתנאים, לתקנות ולחוקי עזר עירוניים. טיפול מנהלי בבקשות לרישוי עסקים.

עיקרי התפקיד:

1. ניהול מדור רישוי עסקים.
2. ניהול הליך קבלת רישיון עסק.
3. פיקוח על פעילות העסקים, בהתאם להוראות הדין הקיים ולחוקי עזר עירוניים.
4. הטמעת הצעדים לרפורמה ברישוי עסקים.
5. קבלת קהל.
6. טיפול בבקשות לרישוי עסק.
7. הנפקת רישיונות והיתרים.
8. הגשת דו"ח פעילות שנתי על פעילות יחידתו לממונה.
9. הכנת דוחות נדרשים, הזנתם ושליחתם למשרד הפנים ובמידת הצורך לגורמים מקצועיים נוספים.
10. אחריות וניהול ועדות תנועה וחיסונים.

דרישות התפקיד:

- בעל/ת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או/ו הנדסאית/ת או טכנאית/ת- יתרון.
- ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח, תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תעסוקה, פיתוח עסקי או פיתוח כלכלי.
- יתרון לבעלי ניסיון ברשויות מקומיות/עירויות.
- שליטה מלאה בישומי מחשב ובתוכנות ה-Office.
- יכולת הבעה טובה בכתב ובעל פה.
- שירותי/ת, אדיב/ה, יחסי אנוש טובים.
- מסודר/ת ומאורגנ/ת.

היקף משרה: 100%.

כפיפות: מנהל אגף איכות הסביבה.

שכר: דירוג מנהלי, דרגות 8 – 10+ / דירוג מח"ר, 38 – 40+

הפנינה



עיריית גבעת שמואל

מועמדים/ות למשרה ימלאו את השאלון האישי בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה רלבנטית והמלצות לעיריית גבעת שמואל רח' בן גוריון 24 גבעת שמואל, עד ליום שלישי 28.11.2018 בשעה 15:00. נא לציין מספר מכרז 54/2018. ניתן לשלוח במייל: job@givat-shmuel.muni.il או בפקס: 03-5319248.

העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המכרזים.

ייענו רק מועמדים/ות העונים/ות לדרישות התפקיד.

הפנינה שלב



עיריית גבעת שמואל

תאריך: _____

עיריית גבעת שמואל- שאלון אישי

1. פרטים אישיים:

| | | | | |
|---|------------|----------|------------|--------|
| שם משפחה | שם פרטי | מס' זהות | שם האב | שם האם |
| שם קודם | תאריך לידה | ארץ לידה | תאריך עליה | |
| מין <input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה | כתובת | טלפון | | |

2. פרטי משפחה (ילדים מתחת לגיל 18):

| מעמד אישי נ ר | שם בן / בת הזוג | מס' זהות | מקום עבודה + טלפון (בן / בת הזוג) |
|------------------|-------------------------|----------|-------------------------------------|
| שם הילד | (1) (2) (3) (4) (5) (6) | | |
| תאריך לידה | | | |
| תעודת זהות | | | |

3. השכלה:

| | | | | |
|----------------|--------|---------|-------|------------------|
| שם ביה"ס | יסודית | תיכונית | גבוהה | השתלמות / קורסים |
| מס' שנות לימוד | | | | |





עיריית גבעת שמואל

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

4. שרות בצה"ל / שרות לאומי:

| פרופיל | דרגה | עד תאריך | מתאריך | |
|--------|------|----------|--------|-------------------|
| | | | | סדיר / שרות לאומי |
| | | | | קבע |
| | | | | אי שירות |
| | | | | מספר אישי |

5. מקומות עבודה קודמים:

| המעביד | תאריך תחילת העבודה | תאריך הפסקת העבודה | סיבת הפסקת העבודה |
|--------|--------------------|--------------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |

6. קשר של המועמד או של קרוב משפחתו לעובד או נבחר ציבור בעירייה:

6.1 האם יש לך קרבת משפחה לעובד עיריית גבעת שמואל? **כן/לא**
 אם כן – מה שמו: _____ ומה תפקידו
 בעירייה _____

6.2 האם יש לך קרבת משפחה לאחד מנבחרי הציבור (חברי מועצה, ראש העיר, סגניו)?
כן/לא
 אם כן, מה שמו: _____

לעניין שאלון זה קרוב משפחה יחשב - "קרוב משפחה" – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם,





עיריית גבעת שמואל
חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ.

7. קשר לפעילות עיריית גבעת שמואל:

האם יש או היו לך או לקרוב משפחה שלך או גוף שאתה בעל/ת עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח/ית המקבל/ת שרות, לפעילות עיריית גבעת שמואל בחוזה או במתן שירותים בכל דרך שהיא לרבות זיקה או קשר לתאגידים או גופים אחרים שעיריית גבעת שמואל קשורה אליהם? **כן/לא**
יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים ב-4 השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
"בעל עניין/ת" בגוף – לרבות מי שיש לו/ה אחזקות בגוף ו/או מכהן/ת כדירקטור/ית או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת ו/או מייצגת אותו ו/או יועצת/ת חיצונית לו.
אם כן, פרט/י

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך בניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת:

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך לרבות חברים ושותפים עסקיים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת: **כן/לא**
אם כן-נא לפרט:
נא להתייחס בסעיף זה גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

חתימת המועמד/ת

הפנינה