



עיריית גבעת שמואל

כ"ט טבת תשע"ט  
06 ינואר 2019  
סימוכין - 47394

מכרז פומבי מס' 65/2018

### פקח/ית חוקי עזר ברשות המקומית

לעיריית גבעת שמואל דרושה/ה פקח/ית חוקי עזר.

#### תיאור התפקיד:

פיקוח על אכיפת חוקי העזר העירוניים ושמירה על הסדר הציבורי. בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים, בקרה ואכיפה של חוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו), שמירה על הסדר הציבורי. בנוסף רישום התראות והפעלת סנקציות על הפרת חוקי עזר עירוניים, ביצוע סיורים ורישום דו"חות חנייה וברירת קנס.

#### דרישות התפקיד:

- 12 שנות לימוד ו/או תעודת בגרות מלאה.
- רישיון נהיגה לקטנוע בתוקף (עד 125 סמ"ק).
- היכרות עם תוכנות ה-Office.
- ידיעת השפה העברית על בוריה.
- יכולת עבודה בצוות.
- תקשורת בין אישית גבוהה.
- כושר ביטוי בכתב ובע"פ.
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות, ימי שישי לסירוגין.
- 

היקף משרה: 100%

שכר: דירוג מנהלי, מתח דרגות 6-8.

כפיפות: מנהל מחלקת פיקוח עירוני.

מועמדים/ות למשרה ימלאו את השאלון האישי בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה רלבנטית והמלצות לעיריית גבעת שמואל רח' בן גוריון 24 גבעת שמואל, עד ליום שני 14.1.2019 בשעה 15:00. נא לציין מספר מכרז 65/2018. ניתן לשלוח במייל: [job@givat-shmuel.muni.il](mailto:job@givat-shmuel.muni.il) או בפקס: 03-5319248.

העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המכרזים.

ייעוץ רק מועמדים/ות העונים/ות לדרישות התפקיד. הצעות שאינן עונות על תנאי הסף ודרישות המכרז, או הצעות שתוגשנה ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים וקורות חיים, לא תענינה ותדחנה על הסף.

**הפנינה**

בן גוריון 24, מיקוד 54017 • טל': ראשי: 03-5319222 • פקס: 03-5323558 • מוקד חרום: 108  
כתובתנו באינטרנט: [www.givat-shmuel.muni.il](http://www.givat-shmuel.muni.il)



עיריית גבעת שמואל

**שאלון אישי: מועמדות למכרז**

מכרז מס' \_\_\_\_\_ לתפקיד: \_\_\_\_\_

מכרז חיצוני

מכרז פנימי

יש לצרף קורות חיים/מסמכים המעידים על עמידה בתנאי הסף שפורסמו במכרז

1. פרטים אישיים: אין חובה למלא במקומות המסומנים בכוכבית (\*)

שם משפחה	שם פרטי	שם משפחה קודם*	מס' תעודת זהות*
מס' טלפון נייד	מס' טלפון נוסף	דוא"ל (EMAIL)	

2. שפות: שליטה מלאה סמן +, שליטה חלקית סמן -, לא שולט סמן 0

שפה	קריאה	כתיבה	דיבור
עברית			
אנגלית			
ערבית			
אחר			

כתובת למשלוח דואר: \_\_\_\_\_

3. השכלה:

פרטים	יסודית	תיכונית	גבוהה	תארים נוספים
שם המוסד				
שם היישוב של המוסד				
מס' שנות לימוד				
שנת סיום				
המקצוע העיקרי				
התואר/התעודה				

**הפנינה של**



עיריית גבעת שמואל

4. קורסים והשתלמויות בתחום המקצועי הרלוונטי לתפקיד במכרז:

שם הקורס/השתלמות	תקופת העבודה		מסגרת לימודים	תעודת גמר
	מ-	עד-		

5. שרות בצה"ל / שרות לאומי:

מתאריך	עד תאריך	תפקיד	דרגה
אי שירות			סיבה:

6. ניסיון תעסוקתי רלוונטי:

שם הקורס/השתלמות	תקופת העבודה		תפקיד	דרגה*	הסיבה להפסקת העבודה
	מ-	עד-			

7. קרובי משפחה שעובדים בעירייה או נבחר ציבור בעירייה (חברי מועצה, ראש העיר, סגניו): בן/בת זוג, הורה, בן/בת ובני זוגם, אח/אחות וילדיהם, גיס/גיסה, דוד/דודה, חותן/חותנת, חם/חמות, חתן/כלה, נכד/נכדה לרבות חורג או מאומץ (אם יש יותר משני קרובי משפחה שעובדים ברשות, יש לציין זאת בדף נפרד)

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	יחס קרבה	יחידה	תפקיד





## עיריית גבעת שמואל

### 8. קשר לפעילות עיריית גבעת שמואל:

האם יש או היו לך או לקרוב משפחה שלך או גוף שאתה/בעלת עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח/ית המקבלת/שרות, לפעילות עיריית גבעת שמואל בחוזה או במתן שירותים בכל דרך שהיא לרבות זיקה או קשר לתאגידים או גופים אחרים שעיריית גבעת שמואל קשורה אליהם? כן/לא  
יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים ב-4 השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.  
"בעל עניין/ת" בגוף – לרבות מי שיש לו/ה אחזקות בגוף ו/או מכהן/ת כדירקטור/ית או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת ו/או מייצגת אותו ו/או יועץ/ת חיצוני/ת לו.

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	יחס קרבה	יחידה	תפקיד

### 9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך בניגוד עניינים

בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת:

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך לרבות חברים ושותפים עסקיים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת: כן/לא  
אם כן-נא לפרט: \_\_\_\_\_  
נא להתייחס בסעיף זה גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

### 10. שמות ממליצים:

שם משפחה	שם פרטי	תפקיד/מקצוע	כתובת	מס' טלפון

### 11. שונות (כגון ציונים לשבח, פרסי עידוד מיוחדים וכדומה):

---

---

---

הרשות מקנה עדיפות לזכאים לכך על פי דין, כדי לקדם את עקרונות הייצוג ההולם ושוויון ההזדמנויות בעבודה. אם את/ה נמנים עם אחת הקבוצות הבאות  
סמני X במקום המתאים:  
אני או אחד מהורי נולדנו באתיופיה. \_\_\_\_\_





### עיריית גבעת שמואל

אני אדם עם מגבלות כמשמעו בצו ההרחבה לעידוד והגברת תעסוקה של אנשים עם מוגבלות

אם כן, אנא פרט איזה התאמות נגישות נדרשות לצורך מילוי תפקידך

\_\_\_\_\_ טעם אחר, פרטי/י \_\_\_\_\_

אני מגישה בזאת את מועמדותי למכרז הנ"ל ומצהירה/ה שכל הפרטים שמילאתי בטופס נכונים.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה

מודגש כי רק מי שעומד/ת בכל תנאי הסף תישקל מועמדותו/ה לתפקיד שבמכרז

**העירייה של גבעת שמואל**