



מכרז פומבי מס' 1/2019

עובד/ת תחום מניעת אלימות ופשיעה ומתאם/ת הרשות למלחמה בסמים- תיקון מכרז

לעיריית גבעת שמואל דרושה/ עובד/ת תחום מניעת אלימות ופשיעה ומתאם/ת הרשות למלחמה בסמים.

תיאור התפקיד:

עובד/ת בתחום מניעת אלימות ופשיעה ברשות המקומית מתכללת את כל המערכים הרשתיים הנדרשים להבטיח את תחושת הביטחון של התושבים ולצמצם את היקף האלימות והפשיעה באופן שיטתי, שיתופי, מקצועי, חדשני, אתי וממוקד קהילה. תאום ויזמות של המאבק בסמים בישוב, תוך יצירת אינטגרציה בין המערכות בקהילה.

דרישות התפקיד:

- בעלת תואר אקדמי, עדיפות עבודה סוציאלית שנרכש במוסד על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- בעלת יכולת מיפוי, איסוף נתונים ובניית תכנית שנתית משולבת למניעת פשיעה, אלימות ומאבק בסמים בישוב.
- ניסיון בפרויקטים חברתיים חינוכיים או בעבודה קהילתית של 3 שנים לפחות.
- בעלת הכשרה מקצועית וניסיון בתחום של מניעת אלימות ופשיעה-יתרון.
- העדר עבר פלילי והעדר רישום עבירות מין.
- שליטה מלאה בתוכנות ה- Office.
- יחסי אנוש מעולים.

היקף משרה: 100%

כפיפות: כפיפות מנהלתית למנהלת אגף חינוך כפיפות מקצועית לגורמי המקצוע במשרד לביטחון פנים וכן לרשות למלחמה בסמים.

שכר: דרוג המח"ר, דרגה: 39 – 41+ ו/או לפי כישורי המועמד ובכפוף להסכמים הקיימים.

מועמדים/ות למשרה ימלאו את השאלון האישי בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה רלבנטית והמלצות לעיריית גבעת שמואל רח' בן גוריון 24 גבעת שמואל, עד ליום שני 4.2.2019 בשעה 15:00. נא לציין מספר מכרז 1/2019. ניתן לשלוח במייל: job@givat-shmuel.muni.il או בפקס: 03-5319248.

העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המכרזים.

ייעו רק מועמדים/ות העונים/ות לדרישות התפקיד. הצעות שאינן עונות על תנאי הסף ודרישות המכרז, או הצעות שתוגשנה ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים וקורות חיים, לא תענינה ותדחנה על הסף.

הפנינה שמואל



שאלון אישי: מועמדות למכרז

מכרז מס' _____ לתפקיד: _____

מכרז חיצוני

מכרז פנימי

יש לצרף קורות חיים/מסמכים המעידים על עמידה בתנאי הסף שפורסמו במכרז

1. פרטים אישיים: אין חובה למלא במקומות המסומנים בכוכבית (*)

שם משפחה	שם פרטי	שם משפחה קודם*	מס' תעודת זהות*
מס' טלפון נייד	מס' טלפון נוסף	דוא"ל (EMAIL)	

2. שפות: שליטה מלאה סמן +, שליטה חלקית סמן -, לא שולט סמן 0

שפה	קריאה	כתיבה	דיבור
עברית			
אנגלית			
ערבית			
אחר			

כתובת למשלוח דואר: _____

3. השכלה:

פרטים	יסודית	תיכונית	גבוהה	תארים נוספים
שם המוסד				
שם היישוב של המוסד				
מס' שנות לימוד				
שנת סיום				
המקצוע העיקרי				

הפנינה



				התואר/התעודה
--	--	--	--	--------------

4. קורסים והשתלמויות בתחום המקצועי הרלוונטי לתפקיד במכרז:

שם הקורס/השתלמות	תקופת העבודה		מסגרת לימודים	תעודת גמר
	מ-	עד-		

5. שרות בצה"ל / שרות לאומי:

דרגה	תפקיד	עד תאריך	מתאריך	
				סדיר/ שרות לאומי
				קבע
				אי שירות סיבה:

6. ניסיון תעסוקתי רלוונטי:

שם הקורס/השתלמות	תקופת העבודה		תפקיד	דרגה*	הסיבה להפסקת העבודה
	מ-	עד-			

7. קרובי משפחה שעובדים בעירייה או נבחר ציבור בעירייה (חברי מועצה, ראש העיר, סגניו):
 בן/בת זוג, הורה, בן/בת ובני זוגם, אח/אחות וילדיהם, גיס/גיסה, דוד/דודה, חותן/חותנת,
 חם/חמות, חתן/כלה, נכד/נכדה לרבות חורג או מאומץ (אם יש יותר משני קרובי משפחה
 שעובדים ברשות, יש לציין זאת בדף נפרד)

הפנינה



שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	יחס קרבה	יחידה	תפקיד

8. קשר לפעילות עיריית גבעת שמואל:

האם יש או היו לך או לקרוב משפחה שלך או גוף שאת/ה בעלת/ת עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח/ית המקבל/ת שרות, לפעילות עיריית גבעת שמואל בחוזה או במתן שירותים בכל דרך שהיא לרבות זיקה או קשר לתאגידיים או גופים אחרים שעיריית גבעת שמואל קשורה אליהם: כן/לא

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים ב-4 השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט .

"בעל עניין/ת" בגוף – לרבות מי שיש לו/ה אחזקות בגוף ו/או מכהן/ת כדירקטור/ית או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת ו/או מייצגת אותו ו/או יועץ/ת חיצוני/ת לו.

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	יחס קרבה	יחידה	תפקיד

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך בניגוד

עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת:

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך לרבות חברים ושותפים עסקיים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת:

כן/לא

אם כן-נא

לפרט:

נא להתייחס בסעיף זה גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

10. שמות ממליצים:

שם משפחה	שם פרטי	תפקיד/מקצוע	כתובת	מס' טלפון

הפנינה



--	--	--	--	--

11. שונות (כגון ציונים לשבח, פרסי עידוד מיוחדים וכדומה):

הרשות מקנה עדיפות לזכאים לכך על פי דין, כדי לקדם את עקרונות הייצוג ההולם ושוויון ההזדמנויות בעבודה. אם את/ה נמנים עם אחת הקבוצות הבאות סמני X במקום המתאים:
אני או אחד מהורי נולדנו באתיופיה.

אני אדם עם מגבלות כמשמעו בצו ההרחבה לעידוד והגברת תעסוקה של אנשים עם מוגבלות

אם כן, אנא פרט איזה התאמות נגישות נדרשות לצורך מילוי תפקידך

טעם אחר, פרטי _____

אני מגישה/ה בזאת את מועמדותי למכרז הנ"ל ומצהירה/ה שכל הפרטים שמילאתי בטופס נכונים.

תאריך _____

חתימה _____

מודגש כי רק מי שעומד/ת בכל תנאי הסף תישקל מועמדותו/ה לתפקיד שבמכרז

הפנינה גבעתיים