



## טופס בקשה לקיום ברית/בר מצווה/חתונה בשטח ציבורי בתקופת קורונה:

יש להעביר את הבקשה באמצעות פקס : 03-5321347 או במייל : perachs@givat-shmuel.muni.il

שם המבקש: \_\_\_\_\_  
ת.ז: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
מס' משתתפים: \_\_\_\_\_  
שעת התחלה וסיום: \_\_\_\_\_  
מיקום קיום האירוע: \_\_\_\_\_  
תאריך האירוע: \_\_\_\_\_  
סוג האירוע: \_\_\_\_\_

### עליך לקרוא בעיון רב את ההנחיות הבאות:

- יובהר כי אין העירייה נושאת באחריות על תוכן ואופי האירוע וכי מארגני האירוע יהיו חייבים לשמור על כל ההנחיות והכללים שלהלן ואף לשאת באחריות ובקנסות שיוטלו עליהם במידה והם יפרו את ההנחיות.
- חובה לעטות מסכה על הפנים בכל מהלך האירוע ולשמור על מרחק של 2 מטרים בין אדם לאדם.
- כמות המשתתפים תותר בהתאם ובכפוף להנחיות הממשלה המתפרסמות מעת לעת.
- אין להפעיל מערכת הגברה /או להתחבר לתשתיות הגן לרבות חשמל ומים.
- אין לתלות שלטים ברחבי הגן.
- אין להשתמש בנרגילות במתחם הגן.
- אין לנסוע ברכב במתחם הגן.
- אין להבעיר אש במתחם הגן.
- ניתן לקיים אירוע בין השעות 09:00 עד 23:00. אין לקיים אירוע בשעות המנוחה 16:00-14:00.
- בתום האירוע יש לנקות את האזור ולהחזירו לקדמותו. באם לא כך, תתבצע אכיפה כנגד בעל האירוע.
- את הבקשה לאירוע יש להגיש 4-6 ימים טרם מועד האירוע, אישור קיום האירוע מותנה בחתימת וחותמת מנהל מחלקת פיקוח שמעון ברוכים.
- לעיריית גבעת שמואל ניתנת הזכות לבטל את האירוע על פי שיקולה הבלעדי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

שמעון ברוכים  
מנהל מחלקת פיקוח